



CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr. 4740469 Data eliberarii 08.04.2022
emis ca urmare a cererii nr. 4740469 din data de 08.04.2022

Denumire / Nume si prenume COMUNA SINPETRU DE CIMPIE		
Cod de identificare fiscala **): 4619132		
Domiciliul fiscal : Jud. MURES, Com. Sanpetru de Campie, Nr. 238, Cod Postal 547555		
**) in cazul persoanelor fizice se vor inscrie CNP precum si CIF		
A. OBLIGATII FISCALE SI ALTE OBLIGATII BUGETARE		
Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii fiscale si obligatii bugetare individualizate in titluri executorii emise potrivit legii si existente in evidenta organului fiscal central in vederea recuperarii, restante la data de 31.03.2022:		
- lei -		
0	Denumirea obligatiei fiscale/bugetare	Suma
1	Obligatii fiscale/bugetare principale	0
2	Obligatii fiscale/bugetare accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0
B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT***):		
Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :		
- lei -		
0	Sume solicitate	Suma
1	Sume negative de TVA solicitate la rambursare	0
2	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0
***) In situatia in care suma obligatiilor fiscale inscrise la sectiunea A este mai mica sau egala cu totalul sumelor de rambursat/restituit inscrise la sectiunea B, la sectiunea D pct. III se va face mentiunea cu privire la situatia prevazuta la art. 157 alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.		
C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE		
a) Diferenta dintre obligatiile fiscale/bugetare cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B:		
- lei -		
		0



CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.4740469 Data eliberarii 08.04.2022
emis ca urmare a cererii nr. 4740469 din data de 08.04.2022

b) Totalul obligatiilor fiscale/bugetare in ultimele 12 luni
- lei -

856964

D. ALTE MENTIUNI:

I. OBLIGATII FISCALE/BUGETARE****)

Nr. crt.	Denumirea obligatiei fiscale/ bugetare	Obligatii fiscale/bugetare		
		Total, din care:	Obligatii fiscale / bugetare principale	Obligatii fiscale / bugetare accesorii
0	1	2 = 3 + 4	3	4
	1Salarii	0	0	0
	2CAS angajat	0	0	0
	3Sanatate angajat	0	0	0
	4Contributie asiguratorie	0	0	0
	TOTAL	0	0	0

II. SUME DE RAMBURSAT/RESTITUIT ****)

- lei -

Nr.crt	Denumirea actului / nr. si data	Cuquantumul sumelor
1		0
2		0
	TOTAL	0

III. MENTIUNI RELEVANTE PENTRU SITUATIA FISCALA A CONTRIBUABILULUI

Alte mentiuni

Conform prevederilor art.157, alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul contribuabilului pentru care s-a eliberat prezentul certificat de atestare fiscala, nu se considera ca inregistreaza obligatii fiscale restante intrucat suma obligatiilor fiscale inscrise la Sectiunea A este mai mica sau egala cu suma de rambursat/restituit de la Sectiunea B.

IV. SUME CERTE, LICHIDE SI EXIGIBILE DE INCASAT DE LA AUTORITATILE CONTRACTANTE



CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.4740469 Data eliberarii 08.04.2022
emis ca urmare a cererii nr. 4740469 din data de 08.04.2022

****) Pct. I si II se completeaza, la solicitarea contribuabilului, cu detalierea sumelor inscrise la sectiunile A si B.

Conducatorul organului fiscal central ,
Numele si prenumele: Pop Daniela
Semnatura si stampila organului fiscal central

Organ fiscal central..... prin
.....
(numele si prenumele conducatorului organului fiscal central*****)
certifica faptul ca prezentul inscris este conform cu originalul.

Semnatura si stampila unitatii

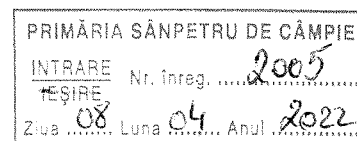
*****) Se completeaza numai in cazul in care contribuabilul solicita certificarea pentru conformitate cu originalul unui certificat emis prin mijloace de transmitere la distanta.

Certificatul de atestare fiscala se poate utiliza de catre persoana interesata pe o perioada de pana la 30 de zile de la data eliberarii ori de pana la 90 de zile de la data eliberarii de catre catre persoanele fizice, care nu desfasoara activitati economice in mod independent sau nu exercita profesii libere.

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Nr. 1013 / 07.04.2022

NOTIFICARE



Către: Comuna Sânpetru de Câmpie, Județ Mureș

În atenția: Domnului Crăciun Spiru-Șerban - Primar

Adresa: str. Principala, nr. 332, localitatea Sânpetru de Câmpie, județul Mures

Telefon: 0265422704

Email: sinpetru@cjmures.ro

Ref: propunerea de proiect depusă în cadrul schemei de granturi mici „Acces la finanțare 2021”, organizat în cadrul Programului „Dezvoltare Locală”, finanțat din fonduri provenite din Granturile SEE și Guvernul României, cod **PND054**

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că se acceptă transmiterea documentelor necesare pentru îndeplinirea condițiilor de finanțare pentru propunerea de proiect „Modernizare străzi în zona „După gradini” locuită de romi, Comuna Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș” până la data de 13.04.2022 conform adresei dumneavoastră înregistrată la FRDS cu nr. 953/ 04.04.2022.

Cu considerație,

Cristina Paraipan

Ofițer specialist construcții

PARAIPAN
CRISTINA

Digitally signed by
PARAIPAN CRISTINA
Date: 2022.04.07
10:04:13 +03'00'

UAT Comuna Sânpetru de Câmpie
Nr. 1917/04.04.2022

SOLICITARE PRELUNGIRE TERMEN TRANSMITERE DOCUMENTE
„Modernizare străzi în zona „După grădini” locuită de romi, Comuna Sânpetru de Câmpie,
Județul Mureș”, cod PND054

Către: Fondul Român de Dezvoltare Socială
În atenția: Doamnei Cristina Paraipan, ofițer de proiect

Prin prezenta, Comuna Sânpetru de Câmpie, în calitate de Promotor de Proiect (PP) al proiectului propus, mai sus menționat, solicită prelungirea termenului de transmitere a documentelor necesare pentru îndeplinirea condițiilor de finanțare până la data de **13.04.2022**.

Menționăm că avem nevoie de această prelungire pentru a obține următoarele documente în vederea încheierii contractului de finanțare: documente privind demonstrarea capacității de implementare a PP, documente justificative privind sustenabilitatea proiectului, documentele justificative care atestă existența conturilor de proiect, certificatul de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor și hotărârea consiliului local de aprobare a cererii de finanțare, a cărei ședință va avea loc în cursul acestei săptămâni.

Atașat prezentei vă transmitem bugetul proiectului, urmând ca restul de documentelor solicitate să fie transmise până la data menționată anterior.

Vă mulțumim!

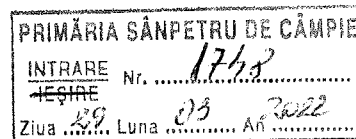
Cu deosebită considerațiune,
Primar, Crăciun Spiru Șerban

**Spiru-
Serban
Craciun** Semnat digital
de Spiru-Serban
Craciun
Data: 2022.04.04
16:39:30 +03'00'

Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"
finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Nr. 838 / 28.03.2022

NOTIFICARE



Către: **Comuna Sânpetru de Câmpie, Județ Mureș**
În atenția: **Domnului Crăciun Spiru-Șerban - Primar**

Adresa: **str. Principala, nr. 332, localitatea Sânpetru de Câmpie, județul Mures**
Telefon: 0265422704
Email: sinpetru@cjmures.ro

Ref: *propunerea de proiect depusă în cadrul schemei de granturi mici „Acces la finanțare 2021”, organizat în cadrul Programului „Dezvoltare Locală”, finanțat din fonduri provenite din Granturile SEE și Guvernul României, cod PND054*

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că propunerea de proiect "Modernizare străzi în zona "După gradini" locuită de romi, Comuna Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș", depusă și înregistrată la FRDS cu nr. 395/10.06.2021, **cod PND054**, s-a situat, în urma evaluării de conținut, pe locul 3 în Lista ierarhizată a proiectelor, decizia Comitetului de Selecție (CS) fiind aceea de recomandare pentru **finanțare condiționată**. Astfel, a fost emisă Hotărârea Consiliului Director al OP nr. 1.3/II/SO/25.02.2022.

Valoarea maximă a finanțării nerambursabile care poate fi acordată pentru această propunere de proiect este de **90.334,00 lei**.

Înainte de începerea implementării proiectului, în perioada imediat următoare, va fi semnat un contract de finanțare între operatorul de program FRDS (OP) și promotorul de proiect UAT **Comuna Sânpetru de Câmpie, Județ Mureș (PP)**.

În vederea semnării contractului de finanțare a proiectului, se vor parcurge următoarele etape succesive:

- I. Îndeplinirea de către PP a condițiilor de finanțare (condiții/ cerințe menționate în cadrul prezentei notificări);
- II. Transmiterea de către PP a documentelor necesare pentru semnarea contractului de finanțare a proiectului;
- III. Semnarea contractului de finanțare, model atașat.

I. Pentru îndeplinirea condițiilor de finanțare, înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului, PP va transmite la OP următoarele documente:

1. demonstrarea capacității de implementare a PP având în vedere că în prezent există în implementare la FRDS proiectul **ACUM pentru incluziunea sociala în Sânpetru de Câmpie, cod PN4009**. În acest sens, PP va oferi informații legate de echipele de implementare ale celor două proiecte evidențiind faptul că fie sunt echipe diferite, fie, în situația în care personalul PN4009 urmează a fi implicat și în acest proiect, există suficiente ore disponibile pentru implicare în ambele proiecte.

2. PP trebuie să agreeze și să transmită la OP forma finală a **bugetului** (anexat), buget ce a fost revizuit, fără afectarea valorii solicitate la finanțare, astfel încât să respecte formatul din documentele apelului și să faciliteze buna implementare.

Vă informăm că revizuirea bugetului a inclus următoarele ajustări/ modificări:

- eliminare detalieri sublinii 3.2.1.1 - 3.2.1.4, din Buget anexa 4b;
- eliminare detalieri sublinii 4.1.1 - 4.1.6, din Buget anexa 4b;
- eliminare detalieri sublinii 6.1.1.1 - 6.1.1.2, din Buget anexa 4b;
- eliminare detalieri sublinii 6.1.2.1 - 6.1.2.2 din Buget anexa 4b;
- menținere detalieri costuri în anexa 4c Justificare costuri și se corelează cu anexa 4b cu anexa 4c ca urmare a ajutărilor efectuate.

3. PP trebuie să transmită la OP documente justificative privind sustenabilitatea proiectului, cerință menționată în cap 8. Durabilitatea proiectului, din Ghidul Aplicantului.

Astfel, Hotărârea Consiliului Local/Consiliului Județean, după caz, de aprobare a cererii de finanțare va conține următoarele informații minime:

- aprobarea implementării proiectului;
- valoarea totală a proiectului;
- aprobarea notei conceptuale aferente obiectivului de investiții;
- angajamentul conform căruia PP va suporta toate cheltuielile neeligibile identificate în faza de elaborare și/ sau în faza de implementare a proiectului, precum și toate costurile suplimentare, din fonduri proprii, în cazul în care, pe parcursul implementării proiectului, în vederea atingerii obiectivelor acestuia, se impune depășirea bugetului proiectului;
- asigurarea sustenabilității proiectului.

II. În vederea încheierii contractului de finanțare, PP transmite către OP următoarele documente:

1. Documente justificative care atestă existența contului/ conturilor de proiect deschise în sistemul Trezoreriei Statului, pentru PP, deschise în sistemul Trezoreriei Statului, în conformitate cu legislația aplicabilă, conform instrucțiunilor din anexa 2;
2. Certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor (bugetul de stat și bugetul local), în termen de valabilitate.

III. După îndeplinirea etapelor prezentate anterior, se va **semna contractul de finanțare**, conform model atașat, anexa 1. Astfel:

1. Pentru eficientizarea finalizării formei contractului, după îndeplinirea etapelor anterioare, OP va completa o parte din informațiile necesare în formatul editabil al contractului de finanțare anexat, iar acesta va fi transmis către PP spre informare și completarea datelor rămase.
2. După completarea tuturor datelor, PP va transmite contractul de finanțare, în format editabil, către OP. Ulterior, OP va definitiva documentele și le va transmite PP spre semnare.

De asemenea, vă rugăm să ne **informați** dacă, de la momentul depunerii proiectului și până în prezent, au apărut modificări privind promotorul de proiect, respectiv **schimbarea reprezentantului legal/ persoanei împuternicite pentru PP sau orice altă modificare care poate afecta semnarea contractului de finanțare**.

Subliniem încă o dată faptul că semnarea contractului poate demara numai după îndeplinirea tuturor condițiilor de finanțare prezentate în acest document.

În cazul în care există neclarități asupra cerințelor menționate anterior, pentru a ușura procesul de punere în practică a acestora, vă sugerăm să contactați ofițerul de proiecte responsabil pentru proiectul dumneavoastră, Cristina Paraipan, la adresa de e-mail: cparaipan@frds.ro.

PP va transmite OP documentele componente ale dosarului propunerii de proiect, revizuite potrivit condițiilor menționate mai sus, în termen de **5 zile lucrătoare** de la primirea prezentei adrese. Pot face excepție anumite documente ce necesită un timp mai mare pentru elaborare/ aprobare de către organele de conducere proprii sau ale partenerilor sau de către terțe părți, acestea putând fi primite în termen de **maximum 15 zile lucrătoare** de la data primirii prezentei adrese.

În cazuri bine întemeiate, PP poate solicita, o singură dată, prelungirea termenului de 15 zile lucrătoare, oferind totodată justificările necesare și specificând intervalul de timp necesar pentru finalizarea tuturor documentelor/ modificărilor cerute. OP va analiza această solicitare și va informa PP asupra noului termen agreat.

Documentele vor fi transmise exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail office@frds.ro, specificând în subiectul/ titlul mesajului următoarele: *codul proiectului* (așa cum este indicat mai sus) și sintagma "răspuns notificare aprobare proiect".

Documentele vor purta semnătura¹ electronică extinsă a reprezentantului legal al PP/partenerului sau a persoanei împuternicite în relația cu OP, după caz.

Neîndeplinirea tuturor condițiilor în termenul indicat de OP sau agreat cu acesta (în cazul în care PP solicită o prelungire) poate atrage retragerea finanțării acordate.

Vă rugăm să confirmați în scris primirea acestei înștiințări, la adresa de e-mail office@frds.ro, prin transmiterea unui mesaj de răspuns la notificarea transmisă de OP.

Cu deosebită considerație,

POPESCU Digitally signed by
GABRIELA- POPESCU GABRIELA-
LILIANA Date: 2022.03.29
LILIANA 09:44:32 +03'00'

Gabriela Popescu

Director adjunct

David Doruleț
Coordonator DAI

DAVID Digitally signed by
DORULET- DAVID DORULET-
STEFAN STEFAN
STEFAN Date: 2022.03.28
 19:46:28 +03'00'

¹ Semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat digital calificat, emis în condițiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, de un furnizor acreditat de servicii de încredere calificat. Lista furnizorilor de servicii de încredere calificați, acreditați în România, poate fi consultată pe pagina de internet a Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale.